

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МАОУ «СОШ № 17»

от 19.01.2015г. № 11-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 17»

2015г.

1. Общие положения

1.1. Совет школы (далее – Совет) – коллегиальный орган самоуправления, осуществляющий в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

1.2. Положение о Совете Школы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» (далее – Учреждения) разработано в соответствии с действующим законодательством, Уставом Учреждения.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами школы.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседаниях.

2. Компетенция Совета

К компетенции Совета Школы относится:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, стимулирование труда его работников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- согласование по представлению директора образовательного учреждения Положения об оплате труда работников;
- согласование по представлению директора образовательного учреждения размеры стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения;

- осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- выдвижение кандидатур из числа работников Учреждения для участия в профессиональных конкурсах и получения денежного поощрения;
- взаимодействие с другими органами самоуправления в Учреждении.

3. Состав и порядок работы

3.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- работников общеобразовательного учреждения, в том числе обязательно директор;
- обучающихся.

3.2. Выборы в Совет школы проходят открытым или закрытым голосованием на родительских собраниях, педсовете и Совете старшеклассников.

3.3. Председатель и секретарь Совета избирается членами Совета открытым голосованием из числа взрослых членов Совета.

3.4. Совет школы собирается по мере необходимости.

3.5. Решение Совета является правомочным, если на заседании присутствовали 2/3 состава Совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих.

3.6. Решения Совета доводятся до образовательного сообщества не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

3.7. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

3.8. Члены Совета Школы не получают вознаграждения за свою работу в Совете Школы.

4. Делопроизводство

4.1. Заседания Совета оформляются протоколом, который ведет секретарь.

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие членов Совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета;
- решение.

4.3. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Совета и формируются в книгу протоколов заседания Совета.