

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МАОУ «СОШ № 17»

№ 11-ОД от 19.01.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о летней трудовой практике учащихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 17»**

1. Общие положения

1.1. Летняя трудовая практика (далее - практика) учащихся организуется с целью обеспечения непрерывности учебно-воспитательного процесса, совершенствования трудовых навыков учащихся, выработки потребности бережного отношения к школьному имуществу.

1.2. Целью летней трудовой практики является активизация деятельности учащихся по благоустройству школы и школьной территории.

1.3. Летнюю трудовую практику проходят учащиеся 4 – 10-х классов. Учащиеся с 4-го по 7-й класс отрабатывают практику на пришкольном участке в течение 5 дней. Учащиеся 8 – 10-х классов отрабатывают практику на пришкольном участке и в ремонтной бригаде в течение 5 дней.

1.4. Продолжительность рабочего дня устанавливается в зависимости от возраста учащихся и вида работ, но не может превышать 3 часов в день.

1.5. В летний период к работе на пришкольном участке по согласию родителей (законных представителей) учащиеся проходят практику по установленному графику.

1.6. К прохождению летней трудовой практики допускаются учащиеся, не имеющие медицинских противопоказаний.

2. Содержание и формы деятельности

2.1. Деятельность учащихся при прохождении летней трудовой практики включает:

- уход за цветами и зелёными насаждениями;
- вскапывание земли;
- побелка деревьев и кустарников;
- очистка пришкольного участка от мусора;
- полив растений;
- пропалывание грядок.

3. Руководство трудовой практикой

3.1. Ответственный за организацию и проведение трудовой практики назначается приказом директора школы.

3.2. Контроль и ответственность за прохождение учащимися школы летней трудовой практики возлагается на классных руководителей.

3.3. Классные руководители в срок до 31 мая знакомят учащихся и родителей с формами летней практики, составляют списки учащихся с указанием сроков и формы отработки практики. Списки сдаются руководителю практики.

4. Права и обязанности ответственных за организацию и проведение практики

4.1. До начала работ руководитель практики должны провести с учащимися инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности.

4.2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.

4.3. Объем выполненных работ ежедневно заносить в журнал по трудовой практике.

4.4. По истечению срока прохождения практики представлять учащихся для награждения, вынесения им благодарности за хорошо выполненные работы.

4.5. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет руководитель в графике, закрепленный приказом директора школы.

5. Права и обязанности учащихся при прохождении практики.

5.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) учащиеся ставят подпись в журнале по технике безопасности.

5.2. В соответствии с планом работ и требованиями руководителя практики, учащиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

5.3. Учащиеся обязаны соблюдать технику безопасности при работе с инвентарем.

5.4. Учащиеся обязаны выполнять правила поведения в соответствии с Уставом школы.

5.5. На основании заявления родителей и разрешения директора школы учащиеся могут быть освобождены от прохождения практики.

5.6. Если учащийся по каким-то причинам не может отработать практику в указанные сроки, то он должен отработать её в другое время.

5.7. Индивидуальное трудоустройство учащихся не является формой прохождения летней практики и осуществляется по желанию учащихся.

5.8. Учащиеся, не прошедшие пришкольную практику без уважительной причины, привлекаются к отработке в сентябре, а также в течение учебного года (по согласованию с руководителем практики).