



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальный орган
«Управление образования городского округа Краснотурьинск»

П Р И К А З

27.10.2021

№ 248 - Д

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Краснотурьинск в 2021-2022 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.07.2021 №726-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021-2022 учебном году», планом организационно-управленческих мероприятий на 2021-2022 учебный год, в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Краснотурьинск 2021-2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести в 2021-2022 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады) в срок с 09 ноября по 11 декабря 2021 года по 24 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), экология, география, литература, история, русский язык, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

2. Установить пунктами проведения муниципального этапа олимпиады в 2021-2022 учебном году на территории городского округа Краснотурьинск

общеобразовательные учреждения, в которых проходят обучение участники муниципального этапа олимпиады.

В региональной базе данных олимпиады (далее – РБДО) закрепить участников муниципального этапа олимпиады за данными пунктами проведения олимпиады.

3. Назначить:

- председателя организационного комитета муниципального этапа олимпиады - заместителя начальника МО «Управление образования городского округа Краснотурьинск» Ю.В. Раева;

- заместителя председателя организационного комитета, муниципального координатора олимпиады - методиста МАУ «Центр развития и мониторинга образовательных учреждений городского округа Краснотурьинск» Е.В. Бобылеву.

4. Руководителям муниципальных автономных общеобразовательных учреждений:

4.1. Обеспечить проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2021-2022 учебного года (далее – муниципальный этап олимпиады) в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

При проведении муниципального этапа олимпиады также необходимо учитывать Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.20 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующих на момент проведения олимпиады.

4.2. Проинформировать педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) приглашенных к участию в муниципальном этапе олимпиады, о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.3. Обеспечить сбор и хранение заявлений и согласий родителей (законных представителей) обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету и заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады, на основании статуса победителя или призера муниципального этапа олимпиады прошлого года, об ознакомлении с Порядком проведения муниципального этапа олимпиады; согласий на обработку персональных данных, согласий на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети «Интернет».

4.4. Назначить приказом по общеобразовательному учреждению ответственных за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады; ответственных за соблюдение строгой конфиденциальности при тиражировании заданий, за обеспечение хранения и неразглашение заданий муниципального этапа олимпиады до времени окончания олимпиады по общеобразовательным предметам; ответственных организаторов в/вне аудиторий по каждому общеобразовательному предмету (из числа учителей, не преподающих предмет, по которому проводится олимпиада).

4.5. Составить график работы общественных наблюдателей, для осуществления наблюдения за процедурой проведения муниципального этапа олимпиады.

4.6. Обеспечить дежурство медицинского работника в дни проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.7. Обеспечить безопасность условий проведения муниципального этапа олимпиады, как в информационной части, так и в части сохранения жизни и здоровья обучающихся.

4.8. Обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады с видеозаписью в аудиториях. Видеофайлы направлять муниципальному координатору олимпиады на электронный адрес crim_bobyleva@mail.ru.

5. Утвердить:

- график проведения муниципального этапа олимпиады (приложение 1);
- состав организационного комитета муниципального этапа олимпиады (приложение 2);
- состав жюри для проверки олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады (приложение 3);
- организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады (приложение 4);
- требования к проведению муниципального этапа олимпиады; квоту приглашенных и количество проходных баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады (приложение 5);
- форму заявления родителя (законного представителя) на участие в муниципальном этапе олимпиады, согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных (приложение №6);
- форму заявления родителя (законного представителя) обучающегося о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в муниципальном этапе олимпиады (приложение №7);
- форму акта о результатах общественного наблюдения при проведении муниципального этапа олимпиады (приложение № 8);
- инструкцию для участников, зачитываемую организатором в аудитории перед началом муниципального этапа олимпиады (приложение №9);
- форму заявления на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (приложение №10);

- журнал регистрации апелляционных заявлений участников муниципального этапа олимпиады (приложение №11);
- форму протокола работы апелляционной комиссии (приложение №12);
- форму акта удаления участника муниципального этапа олимпиады (приложение №13);
- форму итогового протокола муниципального этапа олимпиады (приложение №14);
- форму аналитического отчета жюри муниципального этапа олимпиады (приложение №15).

6. Установить квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (при определении количества победителей и призеров муниципального этапа олимпиады суммарно – не более 45% от общего числа участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каждой параллели классов, при этом не более 8% от числа участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каждой параллели классов могут являться победителями. Победителем и призером муниципального этапа олимпиады не может признаваться участник набравший менее 50% от максимально возможного количества баллов, предусмотренного методикой оценивания выполненных олимпиадных работ). Установить единое время начала олимпиадных туров 10-00.

7. Муниципальному координатору олимпиады обеспечить:

- качественные организационные условия проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях;
- информирование и организацию взаимодействия всех участников образовательных отношений при проведении муниципального этапа олимпиады в 2021-2022 учебном году;
- горячую линию для образовательных учреждений по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады;
- получение, хранение, конфиденциальность олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа олимпиады по 24 общеобразовательным предметам до момента их передачи ответственным организаторам муниципального этапа олимпиады в общеобразовательных учреждениях в день проведения олимпиады;
- своевременное заполнение региональной базы данных (далее – РБДО) в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа олимпиады, результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком;
- контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур;

- организовать пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

- оформить итоговые рейтинговые списки участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основе протоколов жюри муниципального этапа олимпиады (рейтинг победителей, призеров) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;

- разместить актуальную информацию о проведении муниципального этапа олимпиады, а также итоговые результаты муниципального этапа олимпиады на сайте МОУО в сети «Интернет»;

- организовать награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на городском празднике «Итоги года»;

- направить итоговый отчет по проведению муниципального этапа олимпиады в ГАОУ ДПО СО «ИРО» в срок до 20.12.2021 г.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Е.К. Шрайнер