

**План работы
информационно-библиотечного центра
МАОУ «СОШ № 17»
на 2020-2021 учебный год**

Цели информационно-библиотечного центра:

- Воспитание гражданского самосознания, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;
- Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
- Приобщение учеников к чтению;
- Привлечение новых читателей в библиотеку;

Задачи информационно-библиотечного центра:

- Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
- Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
- Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;
- Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
- Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг;
- Способствовать: формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе; комплексному обеспечению здорового образа жизни.

Функции информационно-библиотечного центра:

- Информационная – библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя;
- Культурная – библиотека организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся;
- Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;
- Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации культуры.

План работы информационно-библиотечного центра

Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Работа с библиотечным фондом									
Анализ фонда библиотеки. Укомплектованность фонда учебниками для обеспечения ими обучающихся.	Анализ обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2020-2021 учебный год.		Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников).						Выдача классным руководителям и обучающимся учебников и учебных пособий из библиотеки (<i>по графику</i>). Запись в листы учета выдачи учебной литературы по классам.
		Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом.			Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом.			Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом.	
Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году.									
Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений. (по мере поступления)									
Списание учебного фонда с учетом ветхости, смены программ и изменениями в Федеральном перечне учебников. (по мере необходимости)									
Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками).									
Работа по мелкому ремонту художественных изданий, научно-популярной, методической литературы и справочных изданий с привлечением актива библиотеки и обучающихся школы (по мере необходимости).									

Внеурочная деятельность

	Неделя школьных библиотек. День чтения.	Экскурсия. Знакомство учащихся с книгами для подростков.	Викторина «Книгу видел, фильм читал». Просмотр фильма «Золушка» в рамках	Беседа. Газеты и журналы для детей. Понятие о газете и журнале: статья, заметка, журналист, корреспондент, редакция. Выставка детских журналов: «А почему», «Мурзилка», «Веселые картинки», «Свирель». 3 класс.	Урок-путешествие. Знакомство с творчеством М.Е. Салтыков-Щедрин 195 лет со дня рождения. (27 января)	Беседа «Сохраним учебник на отлично». Словари (их структура и принципы работы с ними). Справочная литература. Словари. Энциклопедии. Расширение понятий о справочной литературе.	«Читаем вместе» Произведения П. П. Ершова.	«Путешествие по древнейшим библиотекам». История книги. Знакомство детей с историей книги от ее истоков до настоящего времени.	
		Просмотр мультфильма «Девочка со спичками», викторина по сказке Г. Х. Андерсена «Девочка со спичками». (250 лет со дня рождения)		Презентация «Как встречают новый год»	Беседа. Выбор книг в библиотеке. Первое знакомство с каталогом. Что такое каталог и зачем он нужен в библиотеке. Когда следует к нему обращаться. Титульный лист и каталожная карточка, их взаимосвязь. Шифр книги. Систематический каталог. Отделы каталога. Разделители. Связь систематического каталога с расставкой книг	Урок-путешествие по сказкам. «Кто такая Агния Барто?» Юбилей со дня рождения. 115 лет.	Беседа. Как построена книга. Аннотация. Предисловие. Послесловие. Содержание. Словарь. Использование знаний о структуре книги при выборе, чтение книг, при работе с ними. – 5-7 класс.	Беседа «Сохраним учебник на отлично». Структура книги. Как читать книги. Аннотация. Предисловие. Содержание. Использование этих знаний при выборе книг, работа с ними. Цели чтения, способы чтения, просмотр, выборочное чтение, иллюстрации.	

					на полках. – 6 класс.				
	Школьная выставка «В них вся вселенная живет» посвященная международному дню грамотности.		Викторина по произведениям В.Ю. Драгунский	Беседа. Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие. Цель: формирование навыков самостоятельной работы с книгой, подготовка учащихся к сознательному выбору литературы – 2-3 класс.	Беседа. Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели – 6 класс.	Викторина. Похвала книге. Приобщить детей к чтению, рассказать роли книги в жизни общества и формировании и великих людей, бережном отношении к книге.	Беседа. Справочно-библиографический аппарат библиотеки : структура назначение. Алфавитный и систематические каталоги. Алфавитно-предметный указатель. Справочная литература. Энциклопедии: универсальная БСЭ), отраслевые. Поиск литературы с помощью систематического каталога. – 9-11 классы.	Экскурсия. Выбор книг в библиотеке. Систематический каталог. Обучение самостоятельному поиску информации. Библиотечный каталог, картотека, библиографические указатели, тематические списки литературы. Титульный лист книги и каталожная карточка. Аннотация на каталожной карточке. Шифр. Основные деления. Расположение карточек в каталоге и книжном полке. – 9 класс.	
			День словаря. Библиотечный урок. Начальная школа.						

Работа с читателями информационно-библиотечного центра

Обеспечение свободного доступа к информационно-библиотечному центру:

к художественному фонду

(1-4 классов);

к художественному фонду

(5-11 классов);

- к фонду периодики (для всех обучающихся и сотрудников);
- к фонду методической литературы (для учителей и воспитателей);
- к фонду справочной литературы (для всех пользователей);
- к Интернет – ресурсам (для всех пользователей).

Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов).								
	Организованная запись учащихся 1-х классов.							
	Предоставление школьникам доступа к ресурсам Национальной электронной библиотеки РФ.							
	<ul style="list-style-type: none"> • Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей. • Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя. • Индивидуальные беседы о прочитанном в книге. • Изучение и анализ читательских формуляров. (в течение года). • Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. 							
	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку(по мере необходимости).							

Педагог-библиотекарь Е.А. Кузьмина